



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. SIANI – ILLUMINATO - CIRINO"**

Via Cesare Pavese Trav I N. 44 – 80018 Mugnano di Napoli

Tel. 081-5710392/93/94/95 – Fax 081-5710358

Cod. Min.: **NAIC8HV001**- C.F.: **95350540639**

PEO: NAIC8HV001@istruzione.it PEC: NAIC8HV001@pec.istruzione.it

sito web: www.illuminatocirino.edu.it



Alla RSU dell'Istituto

Prof. Imperatore Domenico (UIL/RUA SCUOLA)

Docente Aprovitola Maria (UIL/RUA SCUOLA)

Prof.ssa Giordano Roberta (GILDA UNAMS)

Coll.Scolastico Crispino Raffaele (CISL SCUOLA)

Coll.Scolastico Vorzillo Nicola (CISL SCUOLA)

Docente Savarese Giovanna (GILDA UNAMS)

Ai Terminali Associativi

Sig. Fiorillo Leo (FLC/CGIL)

Sig.ra Di Lanno Francesca (FLC/CGIL)

Alle OO.SS.Territoriali

FLC /CGIL

CISL SCUOLA

SNALS

GILDA UNAMS

Alla DSGA

All'ALBO SINDACALE

Al SITO WEB

Agli ATTI

Ai sensi dell'art. 5, c. 7 del CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, si trasmettono le seguenti informazioni:

A) Materie di sola informazione:

1) proposta di formazione delle classi e degli organici;

Le classi del neo-istituto comprensivo "G.Siani-Illuminato Cirino" sono state strutturate tenendo presente i criteri deliberati dai precedenti e rispettivi OOCC delle due suole, accorpate al 1 settembre 2025. Nella riconfigurazione delle stesse è stato adottato come criterio principe una distribuzione equa di allievi ed allieve con bisogni educativi speciali, nel rispetto della normativa vigente, puntando alla formazione di classi equi-eterogenee.

2) criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei;



L'attuazione di eventuali progetti futuri per l'IC di nuova istituzione avverrà nel rispetto del Codice degli Appalti, delle norme relative al reclutamento degli esperti interni ed esterni e nel rispetto delle deliberazioni che saranno assunte dagli OOCC (criteri di reclutamento).

3) in allegato: dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e anonimizzati in modo che non sia possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito.

Si allegano i prospetti di liquidazione anonimizzati acquistati dai rispettivi DSGA delle due Istituzioni di partenza:

-ALL 1 prospetto di liquidazione della DSGA dott.ssa Di Luna Michela- SSPG Illuminato Cirino;

-ALL 2 prospetto di liquidazione del DSGA Dott. Luciano Gagliardi -2CD G. Siani

B) Materie oggetto di confronto:

1) articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;

PERSONALE DOCENTE

Il personale docente svolge attività di insegnamento nella misura oraria settimanale prevista dal CCNL – Comparto istruzione e ricerca, in relazione alle ore di cattedra di cui è titolare.

L'orario di lavoro del personale docente è articolato nella fascia antimeridiana e pomeridiana (tempo pieno) su n. 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì.

Tutti i docenti in organico dell'autonomia, ove possibile, hanno qualche ora a disposizione, a completamento della prestazione lavorativa obbligatoria e sono utilizzati come segue:

- in attività di sostituzione dei colleghi assenti (sino a 10 gg);
- in attività di potenziamento/recupero secondo i progetti deliberati da CD;

Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento sono previste dal **Piano delle Attività** deliberato dal Collegio. Ad esse potrebbero esserne aggiunte altre qualora necessarie, in corso di anno, per esigenze imprevedibili in fase di programmazione e rispetto a cui sarà data tempestiva comunicazione al personale, e non oltre il limite di ore previsto dal CCNL (40+40).

Nella formulazione degli orari di lavoro sono prese in considerazione, ove possibile, le richieste oggettivamente motivate dei docenti.

L'orario massimo individuale nel TP non eccede le 6 ore, a cui possono fare seguito, dopo almeno 30 minuti di pausa, tre ore di attività funzionali e/o di insegnamento aggiuntivo.

Al personale docente saranno conferiti incarichi per lo svolgimento delle attività aggiuntive funzionali coerenti con il PTOF, e finalizzati al raggiungimento degli obiettivi in esso contenuti, sulla base dei seguenti criteri:



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. SIANI – ILLUMINATO - CIRINO"**

Via Cesare Pavese Trav I N. 44 – 80018 Mugnano di Napoli

Tel. 081-5710392/93/94/95 – Fax 081-5710358

Cod. Min.: **NAIC8HV001**- C.F.: **95350540639**

PEO: NAIC8HV001@istruzione.it PEC: NAIC8HV001@pec.istruzione.it

sito web: www.illuminatocirino.edu.it



-disponibilità volontaria;

-criteri deliberati in Collegio;

PERSONALE ATA

L'orario di lavoro del personale ATA per complessive n. 36 ore settimanali sarà articolato in orario antimeridiano e pomeridiano per n. 5 giorni settimanali, ed articolato in 7 ore e 12 minuti giornalieri continuativi, dal lunedì al venerdì. Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le 7 ore e 12 minuti minuti, il personale usufruisce di una pausa di 30 minuti per la consumazione del pasto.

Il personale Assistente Amministrativo svolgerà il proprio orario di lavoro articolato nella settimana in modo da garantire la piena funzionalità degli uffici e il completamento dell'orario obbligatorio.

Il personale collaboratore scolastico presterà l'orario di lavoro in relazione alle esigenze di apertura e chiusura dei plessi/sedi come di seguito articolata:

SCUOLA INFANZIA a seguito di attivazione del servizio di refezione: dalle ore 8:00 alle ore 16:00

SCUOLA PRIMARIA, CLASSI A TEMPO PROLUNGATO a seguito di attivazione del servizio di refezione : dalle ore 8:00 alle ore 16:00

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO per l'espletamento delle attività curricolari di strumento musicale dalle ore 8:00 alle ore 18:30 articolato su 4 giorni.

Il ricorso alle prestazioni di lavoro eccedenti, in situazioni ordinarie, si avrà nel caso in cui non sia possibile sopperire alle esigenze di funzionamento facendo ricorso all'organizzazione di turni di lavoro. In questi casi si adotteranno i seguenti criteri:

- Disponibilità volontaria a prestare ore di straordinario;
- Equa ripartizione delle ore di straordinario tra il personale disponibile, con priorità nell'assegnazione a coloro che, per possesso di specifiche competenze o per esperienze maturate nella sede, garantiscono una maggiore efficacia ed efficienza lavorativa.

2) criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;

Al fine di impegnare al meglio le risorse professionali, di promuovere il senso di appartenenza al neo IC Siani-Illuminato-Cirino e non alla realtà dei singoli plessi-gradì scolari, di implementare una scuola *learner centred*, e considerato che tutti i plessi insistono nel comune di Mugnano di Napoli, nell'assegnare agli stessi il personale si adotteranno i seguenti criteri:



- necessità di bilanciare la presenza di personale a TD ed a TI, al fine di offrire agli stakeholder (famiglie) pari condizioni rispetto alla qualità del servizio;
- competenze professionali;
- esperienze maturate nella gestione di particolari problematiche educative;
- specifiche necessità di assistenza (allievi con particolari BES);
- richieste motivate di permanenza nel plesso da parte del personale;
- a parità di condizioni per la medesima richiesta si procederà nella comparazione dell'anzianità di servizio.

Ulteriori ed eventuali motivazioni solo legate alle specifiche competenze del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.5 D.Lgs n.165/2001.

3) criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;

Personale docente

Il personale docente ha diritto alla fruizione di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione ad iniziative di formazione con l'esonero dal servizio (comma 8, art.36 CCNL 2019- 2021) e la sostituzione adoperando l'organico dell'autonomia e procedendo con supplenze brevi, mentre per ulteriori attività formative è prevista la possibilità di una riorganizzazione flessibile dell'orario di lavoro, ma in misura compatibile con la garanzia della qualità del servizio (comma 9).

A tutto il personale sarà garantito il diritto all'aggiornamento. Per garantire la fruizione dei permessi ed al contempo il diritto all'istruzione ed il normale svolgimento delle lezioni, sono adoperati i seguenti criteri:

1. la partecipazione contemporanea di non più di 2 docenti nella medesima giornata di scuola
2 per la scuola primaria; 2 docenti di scuola dell'infanzia; 2 docenti per la sspg;
2. in caso di presentazione di più richieste si adopererà le seguenti precedenze:
 - docenti con contratto a TI;
 - docenti con contratto a TD;
3. rotazione
4. sorteggio

ATA

- Competenza (si fa riferimento al profilo ed alle mansioni affidate sulla base del Piano di lavoro del Dsga)



- Rotazione (precedenza per chi non ha usufruito di permessi da un tempo più lungo)

4) promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;

La legalità è promossa e garantita con il trattamento imparziale di tutti i dipendenti; con l'applicazione della normativa vigente nel rispetto delle competenze di ciascuno e del profilo di appartenenza; con l'equa distribuzione di carichi lavorativi; con l'equa possibilità di accesso al middle management .

La qualità del lavoro è garantita attraverso il rispetto delle norme in materia di sicurezza; con l'organizzazione di attività formative volte a qualificare il personale e a supportarlo nei compiti istituzionali; con la messa a disposizione di strumenti e mezzi adeguati all'assolvimento dei compiti istituzionali; con l'adozione di forme di flessibilità organizzativa che non compromettano la qualità del servizio erogato.

La prevenzione dello stress da lavoro correlato sarà effettuata con l'adozione delle seguenti misure:

- affidamento di compiti con indicazione chiara degli obiettivi e del ruolo di ciascuno, in relazione ai profili di appartenenza;
- adeguato sostegno in caso di difficoltà attraverso la formazione, l'acquisto di riviste

specializzate, abbonamenti on-line, programmi specifici;

- attenzione alla qualità fisica e relazionale dell'ambiente di lavoro;
- disponibilità di strumenti e mezzi adeguati al lavoro da svolgere;
- equa distribuzione dei carichi lavorativi;
- ascolto attivo e coinvolgimento dei lavoratori nei processi;
- sorveglianza sanitaria (ove necessaria secondo le indicazioni del D.lgs 81/2008)

5) criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. SIANI – ILLUMINATO - CIRINO"**

Via Cesare Pavese Trav I N. 44 – 80018 Mugnano di Napoli

Tel. 081-5710392/93/94/95 – Fax 081-5710358

Cod. Min.: **NAIC8HV001**- C.F.: **95350540639**

PEO: NAIC8HV001@istruzione.it PEC: NAIC8HV001@pec.istruzione.it

sito web: www.illuminatocirino.edu.it



Non si intende attivare il lavoro agile

6) criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.

CRITERI

- disponibilità del lavoratore;
- caratteristiche dell'incarico in termini di complessità, di impegno orario;
- competenze ed esperienze professionali pregresse e documentate;
- rotazione

Si allegano i prospetti relativi ai pagamenti a.s. 2024-2025

Mugnano di Napoli, 15-09-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Lucia Caiazzo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa